

Na osnovu člana 5. Zakona o privrednim/gospodarskim komorama u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj 35/98. i 34/2003.), i člana 42. Statuta Kantonalne privredne komore Tuzla, na Osnivačkoj skupštini Granskog Udruženja za promet i komunikacije, održanoj dana _____ godine, donosi:

P R A V I L N I K
O ORGANIZOVANJU GRANSKOG
UDRUŽENJA ZA PROMET I KOMUNIKACIJE
KANTONALNE PRIVREDNE KOMORE TUZLA

1. OPŠTE ODREDBE

Član 1.

Udruženje za promet i komunikacije (u daljem tekstu: Udruženje) je oblik organizovanja njenih članova u Kantonalnoj privrednoj komori Tuzla (u daljem tekstu: Komora) osnovano Odlukom o osnivanju od 18.11.2003. godine.

Član 2.

Članovi Udruženja su privredni subjekti čija je osnovna djelatnost promet i komunikacije registrovane prema standardnoj klasifikaciji djelatnosti u F/BiH.. Punopravno članstvo stiče se pismenom izjavom o pristupanju Komori i prihvatanju članstva i normativnih akata Udruženja.

Pristupanje Udruženju je dobrovoljno.

Član 3.

Naziv Udruženja je: "**Gransko Udruženje za promet i komunikacije Kantonalne privredne komore Tuzla.**

Sjedište Udruženja je u Tuzli, Trg slobode bb., a područje njegovog djelovanja je Tuzlanski kanton.

Član 4.

Udruženje će pokretati inicijative i predlagati mjere privredno ekonomske politike koje se odnose na djelatnost prometa i komunikacije, i po potrebi na druge djelatnosti cjelokupne privrede.

Privredni subjekti iz člana 2., udruženi u Komoru organizuju se u Udruženje da bi preko svojih organizacionih oblika uspješno djelovali na unapređivanju svoga rada i poslovanja, na usklađivanju svojih posebnih interesa sa zajedničkim interesima

svih subjekata u Udruženju i sa opštim interesima privrede na jedinstvenom tržištu i privrednom prostoru.

Član 5.

Prava, obaveze i odgovornosti Udruženja utvrđeni su Zakonom, Statutom Komore i ovim Pravilnikom.

U svom radu Udruženje se služi pečatom Komore.

Član 6.

Rad Udruženja je javan.

Izuzetno, javnost se može isključiti ili ograničiti kada se razmatraju dokumenta i podaci povjerljive prirode, odnosno kada to nalažu opšti interesi.

Predsjednik i sekretar udruženja zaduženi za rad Udruženja koji mogu davati podatke i informacije o radu Udruženja i odgovorni su za njihovu istinitost.

Član 7.

Udruženje je dužno voditi računa da svojim aktivnostima ne nanosi štetu ili ne stvara neravnopravne odnose sa drugim djelatnostima, odnosno granama privrede.

Udruženje će samostalno odlučivati o svim relevantnim pitanjima iz domena prometa i komunikacije u kom području su njegove odluke konačne.

U drugim područjima Udruženje učestvuje sa procentom svoga učešća u ukupnom ostvarenju privrede Kantona.

Član 8.

O svim poslovima i pitanjima iz svog djelokruga rada Udruženje samostalno donosi stavove i zaključke pridržavajući se smjernica i stavova tijela i organa Komore.

Član 9.

Udruženje može neposredno upućivati prijedloge nadležnim organima Federacije, privrednim komorama i drugim institucijama radi rješavanja određenih pitanja i preduzimanja odgovarajućih mjera od interesa za grupaciju ili pojedine članove, organizovane u Udruženju, kada nisu u suprotnosti sa interesima članova drugih grana i grupacija.

Član 10.

Pitanja, problemi i zadaci iz djelokruga rada Udruženja, zavisno od njihove prirode, razmatraju se i rješavaju u okviru Odbora Udruženja, njegovih radnih tijela i drugih oblika organizovanja.

II FINANSIRANJE

Član 11.

Finansijska sredstva potrebna za rad Udruženja i njegovih organa, ili za redovne aktivnosti od interesa za članove Udruženja, obezbjeđivaće članovi putem redovnog doprinosa Komori. Predsjednik i sekretar Udruženja moraju imati uvida u finansijska sredstva od članica Udruženja i o tome izvještava će Odbor Udruženja.

Za potrebe koje prevazilaze redovne aktivnosti Udruženja i predstavljaju posebne programe i projekte, sredstva će obezbjeđivati članovi Udruženja, neovisno o članskom doprinosu Kantonalnoj privrednoj komori Tuzla.

Način prikupljanja sredstava za ove namjene, njihovo deponovanje i raspodjela regulisaće se posebnim odlukama Udruženja, ugovorom između Komore i Udruženja, o čemu se posebno utvrđuje način finansiranja, za svaki konkretan slučaj.

Prijedlog odluke daće Odbor Udruženja.

Udruženje ne može, bez pismene saglasnosti Komore, stvarati materijalne obaveze za Komoru.

III ZADACI UDRUŽENJA

Član 12.

Zadaci Komore, utvrđeni Zakonom i Statutom Komore, istovremeno su i zadaci Udruženja.

Udruženje svoje aktivnosti vodi na području Tuzlanskog kantona i usmjerava ih naročito na:

- * Ostvarivanje saradnje sa članovima na prikupljanju informacija vezanih za problematiku poslovanja, u cilju stvaranja boljih ambijentalnih uslova privređivanja;
- * Predlaganje mjera za olakšice u poslovanju članova Udruženja;
- * Usklađivanje međusobnih interesa članova i definiranje zajedničkih interesa i stavova prema državnim i federalnim organima, institucijama i drugim partnerima;
- * Saradnju sa nadležnim državnim i federalnim organima na pripremi i donošenju zakona i drugih propisa i mjera ekonomske politike koji se tiču poslovanja članova Udruženja;
- * Saradnju i pružanje stručne pomoći u pripremi sanacionih programa, finansijske i druge konsolidacije i sl.;
- * Saradnju sa odgovarajućim službama i stručnjacima u Komori u proučavanju mehanizma privrednog sistema, mjera ekonomske i porezne politike, predlaganje ili učestvovanje u formiranju prijedloga mjera podsticanja efikasnijeg privređivanja i otklanjanja ekonomskih ograničenja za oblast ili granu privrede za koju su obrazovani.
- * Praćenje, podsticanje i poboljšanje uslova rada i promocija poslovnih rezultata članova;
- * Insistiranje na primjeni kodeksa poslovnog tržišnog ponašanja i morala primjernog tržišnom privređivanju, naročito otklanjanje nelojalne konkurencije u oblasti pružanja usluga u putničkom prometu;
- * Inicira ostvarivanje zadataka Komore u okviru javnih ovlasti Komore od interesa za Udruženje;
- * Pripremanje i plasiranje poslovnih informacija članovima Udruženja;
- * Pružanje usluga u posebnim uslovima, priprema, koordiniranje i realizacija programa obnove i razvoja;
- * Pružanje poslovnih i drugih informacija u pripremi investicionih programa i planova razvoja;
- * Ocjenu i opravdanost proširivanja postojećih ili uvođenja novih usluga;
- * Obavljanje i drugih poslova koji su u njihovoj nadležnosti na temelju ovog Pravilnika, Statuta Komore, Zakona ili poslova koji im povjere organi Komore u Federaciji;
- * Uz suradnju sa nadležnim državnim i federalnim organima i organizacijama može pokretati inicijative i predlagati mjere ekonomske politike;

Član 13.

Udruženje ostvaruje svoje zadatke i saradnju sa svim organima i organizacijama koje djeluju u Komori i sa drugim srodnim organima i organizacijama u Tuzlanskom kantonu i Federaciji BiH.

IV PRAVA, OBAVEZE I ODGOVORNOSTI ČLANOVA

Član 14.

Članovi Udruženja su ravnopravni u pravima, obavezama i odgovornostima u Udruženju. Prava, obaveze i odgovornosti članova Udruženja su naročito da:

- * upravljaju poslovima i unapređuju rada Udruženja;
- * pokreću inicijative, razmjenjuju mišljenja, informacije i iskustva te utvrđuju prijedloge za rješavanje tekućih problema u djelatnosti;
- * koriste stručnu pomoć i druge usluge stručnih službi Komore;
- * preko Udruženja i samostalno ostvaruju saradnju sa državnim i drugim organima i organizacijama radi ostvarivanja svojih interesa i potreba;
- * pridržavaju se normi poslovnog morala utvrđenih, između ostalog, aktima Udruženja i Komore;
- * izvršavanju odluka i zaključaka organa i tijela Komore i Udruženja saglasno Statutu Komore i ovim Pravilnikom;
- * suzdržavaju se od postupka i ponašanja koja predstavljaju nelojalnu konkurenciju;
- * redovno uplaćuju doprinose Komori koji, pored ostalog, služe i za finansiranje rada Udruženja;

Članovi su, za svoj rad, odgovorni organima Udruženja u skladu sa zakonskim propisima, Statutom Komore i Pravilnikom o organizovanju Udruženja.

V UNUTRAŠNJA ORGANIZACIJA UDRUŽENJA

Član 15.

Privredni subjekti, članovi Udruženja, upravljaju radom i poslovima Udruženja preko Skupštine, Odbora Udruženja i drugih oblika organiziranja u Komorskom sistemu. Mandat izabranih organa Udruženja jednak je mandatu ostalih organa Komore. Skupština

Član 16.

Skupštinu Udruženja sačinjavaju članovi Udruženja koji pristupe Osnivačkoj Skupštini Udruženja ili za nju predlože svoje predstavnike, ili naknadno pristupe istoj.

Član 17.

Skuština se održava po potrebi, a najmanje jedan puta godišnje i ima slijedeći djelokrug poslova:

- * Vršiti imenovanje i opoziv članova Odbora Udruženja,
- * Donosi Pravilnik o organizovanju Udruženja,

- * Razmatra i usvaja Program rada udruženja,
- * Razmatra i usvaja izvještaj o radu Skupštine i njenih organa,
- * Raspravlja o temama koje su od interesa za sve članove Udruženja,
- * Verifikuje podnesene izvještaje o radu Odbora Udruženja,
- * Sjednicama Skupštine predsjedava predsjednik odbora Udruženja.

Član 18.

Skupšina može punovažno raditi ako sjednici prisustvuje više od polovine njenih članova.

Za donošenje odluka, zaključaka i drugih akata i u ostalim slučajevima Skupština odlučuje većinom prisutnih članova.

Izbor predsjednika i zamjenika predsjednika Udruženja vrši se javnim glasanjem.

Odbor Udruženja

Član 19.

Privredni subjekti organizovani u Udruženju, upravljaju radom i poslovima Udruženja preko Odbora udruženja i drugih oblika organizovanja u Udruženju.

Član 20.

Odbor Udruženja:

- * predlaže izmjene i dopune Pravilnika o organizovanju Udruženja;
- * formira, na prijedlog zainteresovanih članova, grupacije i sekcije;
- * pokreće inicijativu i donosi odluke o zaključivanju posebnih ugovora od interesa za Udruženje;
- * donosi Plan rada i usvaja Izvještaj o radu Udruženja;
- * radi na organizovanju dopunskog obrazovanja poslovnih i drugih struktura;
- * imenuje i razrješava članove komisija, ekspertnih grupa i sl.;
- * imenuje sekretara Udruženja;
- * priprema prijedloge prema organima Komore iz djelokruga rada Udruženja;
- * donosi uzanse i kodekse ponašanja;
- * donosi odluke o prijedlozima i inicijativama grupacija i sekcija;
- * donosi odluke o obrazovanju stalnih i povremenih tijela;
- * razmatra nacрте akata Komore iz djelokruga rada Udruženja;
- * rješava o drugim pitanjima iz djelokruga rada Udruženja koja su po svojoj prirodi takva, da o njima ne može rješavati drugi oblik organizovanja Udruženja.
- * imenuje predstavnika Udruženja u organe Komore;

Član 21.

Odbor Udruženja broji 9 članova. Ima predsjednika i zamjenika predsjednika. Na konstituirajućoj sjednici Odbor imenuje predsjednika i zamjenika predsjednika Odbora.

Član 22.

Izbor predsjednika i zamjenika predsjednika Odbora vrši se javnim glasanjem.

Za predsjednika i zamjenika predsjednika Odbora izabran je kandidat koji je dobio većinu glasova od prisutnih članova Odbora Udruženja.

Član 23.

Mandat članova Odbora traje četiri godine, a reizbor se vrši kao i kod ostalih organa Komore.

Mandat članova Odbora prestaje prije isteka vremena na koje je izabran:

- * opozivom;
- * podnošenjem ostavke.

Član 24.

U slučaju prestanka mandata na način utvrđen u članu 24. stav 2., Odbor može, u skladu sa kriterijima o izboru članova Odbora, na prijedlog sekcija komporirati nove članove odbora.

Član 25.

Odbor radi u sjednicama koje se održavaju po potrebi. Sjednice Odbora saziva predsjednik, a u njegovom odsustvu zamjenik predsjednika Odbora, koji ujedno i rukovode radom sjednice. Odbor donosi zaključke većinom glasova svojih članova.

Član 26.

Poziv za sjednicu Odbora, sa prijedlogom dnevnog reda, dostavlja se članovima Odbora po pravilu najkasnije pet dana prije dana određenog za održavanje sjednice. Dnevni red sjednice Odbora utvrđuje predsjednik, odnosno zamjenik predsjednika Odbora. Sjednicama odbora obavezno prisustvuje sekretar Udruženja.

Član 27.

Članovi Odbora imaju dužnost da prisustvuju sjednicama Odbora i da učestvuju u njegovom radu i odlučivanju.

Član Odbora koji je spriječen da prisustvuje sjednici dužan je da o tome pravovremeno obavijesti sekretara Udruženja.

U slučaju spriječenosti prisustvovanja sjednici, član Odbora će opunomoćiti osobu koja će ga punopravno zamijeniti bez prava odlučivanja. Potpisanu i ovjerenu punomoć član Odbora je dužan dostaviti sekretaru Udruženja.

Član 28.

Prije početka rada Odbora predsjedavajući utvrđuje da li sjednici prisustvuje više od polovine članova Odbora, da bi Odbor mogao punovažno raditi i odlučivati.

Član 29.

Kad predsjedavajući utvrdi da sjednici prisustvuje dovoljan broj članova pristupa se usvajanju zapisnika sa prethodne sjednice.

O primjedbama za Zapisnik članovi se izjašnjavaju glasanjem.

Član 30.

Nakon usvajanja zapisnika sa prethodne sjednice utvrđuje se dnevni red na osnovu prijedloga dnevnog reda u pozivu za sjednicu.

Svaki član ima pravo da predloži izmjene i dopune dnevnog reda s tim što je dužan da svoj prijedlog obrazloži.

U toku sjednice Odbor može pojedina pitanja skinuti sa dnevnog reda.

Član 31.

Glasanje na sjednicama Odbora je javno. Glasanje se vrši dizanjem ruke ili poimeničnom prozivkom.

Stručno administrativni poslovi

Član 32.

Stručne, administrativno-tehničke i druge poslove za Udruženje, organe i tijela Udruženja, obavlja stručna služba Komore.

Član 33.

Udruženje ima sekretara Udruženja koji se na prijedlog Odbora Udruženja imenuje u skladu sa sistematizacijom poslova i zadataka Kantonalne privredne komore Tuzla.

Član 34.

Sekretar Udruženja sa predsjednikom odbora Udruženja odgovoran je za funkcionisanje i rad Udruženja. Za potrebe Udruženja sekretar Udruženja obavlja sve stručno - administrativne poslove.

Izvršne akte Udruženja potpisuje predsjednik odbora Udruženja.

SEKCIJE:

Član 35.

Kao mogući oblici strukovnog organiziranja privrednih subjekata iz oblasti prometa i komunikacija, za razmatranje relevantnih i specifičnih pitanja razvoja i poslovanja pojedinih djelatnosti u okviru Udruženja, utvrđuju se slijedeći vidovi organizovanja, shodno Standardnoj klasifikaciji djelatnosti:

I Sekcija međunarodni i međuentitetski promet putnika 1

II Sekcija za teretini saobraćaj 1

III Sekcija za unutrašnji promet putnika 1

IV Sekcija špeditera 1

V Sekcija stanica za tehnički pregled motornih vozila 1

VI Sekcija za telekomunikacije 1

VII Sekcija za – željeznički i aviopromet 2

VIII Sekcija taksi djelatnosti 1

U skladu sa ukazanom potrebom i iskazanim zahtjevima zainteresiranih članova, mogu se obrazovati i druge sekcije.

Rad i organizacija grupacija i sekcija mogu se bliže urediti odgovarajućim aktom, Pravilnikom ili Poslovníkom o radu.

Član 36.

Sekcije imaju Odbor i predsjednika koje biraju na skupu zainteresiranih članova.

Član 37.

Odbor iz prethodnog člana ima najviše 5 članova.

Predsjednik odbora ili sekcije je ujedno i član Odbora Udruženja.

Radni timovi

Član 38.

Za obavljanje određenih poslova stalnog ili povremenog karaktera iz djelokruga rada Odbora Udruženja, mogu se formirati radni timovi. Odlukom o formiranju radnih timova određuje se njihov zadatak, režim rada, rokovi i drugi uslovi od značaja za njihov rad, kao i sastav i predsjednik radnog tima.

Ekspertne grupe

Član 39.

Za obavljanje visoko-stručnih poslova, Udruženje formira ekspertne grupe. Ekspertne grupe sačinjavaju eksperti iz pojedinih oblasti struke i nauke, radnici članova Udruženja, znanstvenih institucija ili sa liste eksperata Komore. Odlukom o formiranju ekspertne grupe precizino se određuje zadatak i rok za obavljanje tog zadatka.

Članovima ekspertnih grupa pripada naknada troškova i nagrada prema odgovarajućoj odluci Udruženja, a koja se donosi na prijedlog Odbora udruženja.

Naknada se isplaćuje na teret sredstava prikupljenih za konkretan projekat, što se reguliše posebnom odlukom.

VI AKTI UDRUŽENJA

Član 40.

U vršenju poslova iz svog djelokruga Skupština Udruženja donosi Pravilnik i Poslovník o radu. Odbor Udruženja donosi rješenja, odluke, zaključke, zauzima stavove, predlaže mjere i utvrđuje svoje prijedloge akata o kojima odlučuju organi Komore.

VII ZAVRŠNE I PRIJELAZNE ODREDBE

Član 41.

Izmjene i dopune ovog Pravilnika se vrše na način i po postupku predviđenom za njihovo donošenje.

Član 42.

Ovaj Pravilnik stupaju na snagu danom donošenja, a primjenjuju se danom objavljivanja u Glasniku Kantonalne privredne komore Tuzla.

Broj:

**PREDSJEDNIK
SKUPŠTINE
UDRUŽENJA**

**Tuzla, 14.01.2004.
godine**

**Smajlović
Sead, dipl. ecc., s.r.**