

**KANTONALNA PRIVREDNA KOMORA
T U Z L A**

**S T A T U T
KANTONALNE PRIVREDNE KOMORE
T U Z L A**

Tuzla, juni 2010. godine

Na osnovu člana 3. Zakona o privrednim komorama u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj 35/98. i br. 34/2003.), Skupština Kantonalne privredne komore Tuzla, na sjednici održanoj 29.06.2010.godine donijela je

S T A T U T KANTONALNE PRIVREDNE KOMORE T U Z L A

I OPĆE ODREDBE

Član 1.

Kantonalna privredna komora Tuzla (u daljem tekstu: Komora) je samostalna, nevladina, neprofitna, javno-pravna asocijacija pravnih i fizičkih lica koja obavljaju privrednu djelatnost na području Tuzlanskog kantona (u daljem tekstu: Kanton) koji se u nju učlanjuju na dobrovoljnoj osnovi po Zakonu o privrednim komorama u Federaciji Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Zakon).

Član 2.

Komora obuhvata privredna društva sa područja općina Tuzlanskog kantona: Banovići, Čelić, Doboj Istok, Gračanica, Gradačac, Kalesija, Kladanj, Lukavac, Sapna, Srebrenik, Teočak, Tuzla i Živinice, čija privredna društva iskažu interes za članstvo u ovoj Komori.

Član 3.

Komora ima svojstvo pravnog lica.

Komora odgovara za svoje obaveze cjelokupnom svojom imovinom.

Član 4.

Naziv Komore je: Kantonalna privredna komora Tuzla.

Sjedište Komore je u Tuzli, ulica Trg slobode bb.

Član 5.

Komora ima svoj pečat koji sadrži naziv i sjedište Komore. Pečat je okruglog oblika na kojem je u koncentričnim krugovima na bosanskom jeziku, latinicom upisan naziv Komore i njeno sjedište.

Komora ima svoj logotip čiji izgled svojom odlukom, utvrđuje Upravni odbor Komore.

Član 6.

Rad Komore je javan.

Javnost rada Komore obezbjeđuje se putem sredstava javnog informisanja i izdavanjem posebnih publikacija.

Član 7.

Komorom upravljaju članovi preko svojih predstavnika u organima Komore;

II DJELATNOST KOMORE

Član 8.

U oblasti unapređenja privrede i preduzetništva, Komora ima nadležnost u slijedećem:

- predlaganju zakona i podzakonskih akata iz oblasti privrede, općih i sektorskih, i usklađivanja interesa različitih grana privrede;
- pružanju usluga pri izradi projekata, registraciji firmi, biznis planova i drugih pravnih-konsalting usluga;
- uspostavljanju saradnje i poslovnih odnosa sa finansijskim institucijama;
- podrška u standardizaciji proizvoda i uvođenju inovacija;
- organizovanje stručne edukacije;
- formiranje baze podataka za sve članice Komore;
- arbitriranje u narušavanju dobrih poslovnih običaja i odnosa;
- izdavanje certifikata o porijeklu proizvoda;
- potvrde o višoj sili;
- potvrde o bonitetu radi učešća na tenderima;
- učešće u dobivanju dozvola za izvođenje radova u inostranstvu;
- daje ocjene i mišljenja o investicionim programima;
- pripremi i donošenju strategije razvoja, sektorske ekonomske politike, zaštiti domaće proizvodnje, uspostavljanju ekoloških sistema, održivog razvoja, razvoja i unapređenju institucija tržišta i utvrđivanju tehničkih i drugih standarda;
- prati tekuća privredna kretanja po sektorima, posebno uticaj tržišta, kretanje proizvodnje, zaposlenost, kreditnu politiku banaka, kao i druge elemente relevantne za vođenje poslovne politike i o tome informiše članice Komore;
- proučava i predlaže donošenje selektivnih podsticajnih mjera za pojedine sektore privrede na području Kantona, odnosno općine;
- organizuje promotivno-propagandne aktivnosti;
- iznalazi mogućnosti oko angažovanja ino kapitala kroz razne oblike povezivanja sa članicama Komore;
- podsticanje implementacije međunarodnih standarda ISO 9001-2000, ISO 14000 i CE znaka za proizvode;
- povezuje privredne subjekte sa naučno-istraživačkim i istraživačko-razvojnim institucijama i podstiče učešće nauke u razvoju privrede;
- izdavanje i oduzimanje licenci;
- organizuje stručna savjetovanja, okrugle stolove i simpozije, prezentacije makro projekata i slično;
- priprema i organizovanje članica u nastupima na sajmovima, izložbama i drugim oblicima prezentacije;
- organizovanje i prihvatanje posjeta privrednih delegacija drugih regija i drugih država, te uspostavljanje poslovnih komunikacija sa drugim komorama i zainteresiranim privrednim društvima;
- izrada promotivnih, marketinških, brošura, pospekata, CD romova i sl. za pojedine članice, grupacije članica iz pojedinih grana ili za predstavljanje kompletne privredne strukture;
- drugi stručni i organizacioni poslovi i zadaci prema zahtjevima članica;
- informiše članice Komore o zaključcima i stavovima i drugim pitanjima zauzetim na ogranima i tijelima Komore;
- pokrenuta pitanja problematike od strane članica Komore, iznalazi rješenja putem organa i tijela Komore kod nadležnih organa.

- zastupanje interesa članica Komore pred nadležnim organima Kantona i općina, posebno u oblasti sistema poreza i doprinosa i drugih mjera kojima se podstiče privredni razvoj.

Djelatnost iz gore navedenih stavova Komora obavlja neposredno, putem granskih udruženja u Stručnoj službi Komore gdje se utvrđuju prijedlozi, stavovi i mišljenja svojih članica. Inicijativa za rješavanje određenih pitanja dostavlja se Vladi Kantona i Federalnoj komori putem organa Komore, bez obzira da li je inicijativa za rješavanje navedenih problema potekla od organa izvršne vlasti ili od Komore, odnosno njenih članica.

Član 9.

Komora vodi registar svojih članova putem formiranja registra kao sastavnog dijela jedinstvenog registra Privredne komore Federacije, na osnovu kopije rješenja registarskog suda Kantona o upisu i brisanju iz registra pravnog lica.

Registar Komore je javna knjiga na osnovu koje se izdaju odgovarajuća rješenja članovima o članstvu, sa pravima i obavezama iz osnova članstva u Komori, kao i odgovarajuća uvjerenja i potvrde, kao javne isprave.

Registar Komore vodi se prema Uputstvu Privredne komore Federacije.

Član 10.

Komora može ostvarivati saradnju sa odgovarajućim komorama i asocijacijama regija, gradova i kantona u drugim državama, te zaključivati sporazume o međusobnoj saradnji, na osnovu međukomorskih pravila.

Međukomrska pravila donose se u Privrednoj komori Federacije, uz saglasnost kantonalnih komora.

III PRAVA, OBAVEZE I ODGOVORNOST ČLANICA KOMORE

Član 11.

Prava i dužnosti članica su:

- ravnopravno članstvo u komorskom sistemu;
- pravo da učestvuju, biraju i budu birani u organe Komore na prijedlog odbora udruženja;
- učestvuje u upravljanju poslovima Komore putem organa Komore, granskih udruženja i drugih oblika udruživanja;
- daju prijedloge, sugestije i mišljenja na pitanja iz djelokruga rada Komore;
- pravo korišćenja svih infrastrukturnih potencijala u Komori;
- da prisustvuju sjednicama organa i tijela Komore;
- učestvuje u izvršavanju odluka organa Komore i njenih tijela;
- uredno plaćanje članarine i drugih utvrđenih novčanih obaveza;
- pokreće pitanja od pojedinačnog i zajedničkog interesa za donošenje izmjene i dopune propisa iz oblasti privrednog sistema i tekuće ekonomske politike i da traže rješenja i probleme konkretnog privrednog društva, grane ili oblasti privrede. Članice Komore dužne su da se pridržavaju ovog Statuta, općih akata organa Komore i snose odgovornost za ponašanje protivno moralu i dobrim poslovnim običajima.

IV ORGANI KOMORE

Član 12.

Komoram upravljaju članovi putem organa.

Organi Komore su: Skupština, Upravni odbor, Nadzorni odbor i predsjednik.

Organi Komore biraju se javnim glasanjem na period od 4 godine.

Član 13.

Odluku o raspisivanju izbora za organe Komore donosi Privredna komora Federacije BiH. Raspisani izbori provodiće se po kriterijima i na način koji utvrđuje Skupština Komore u skladu sa ovim Statutom.

Član 14.

- U Skupštinu Komore biraju se predstavnici članova Komore, naučno-istraživački radnici i uspješni stručnjaci iz oblasti privrede;
- U Skupštinu Komore bira se javnim glasanjem 27 predstavnika vodeći računa:
- O visini pojedinačnog učešća u finansiranju Komore za tekuću godinu po granskim udruženjima (po 1 predstavnik);
- Zastupljenost svih oblika svojine koji imaju svoje predstavnike u Skupštini;
- O visini učešća u finansiranju komore u najvišim- pojedinačnim iznosima za tekuću godinu 10 po 1 predstavnik;
- O teritorijalnoj zastupljenosti članica iz svih Općina na Kantonu (7 predstavnika);

SKUPŠTINA KOMORE

Član 15.

Skupština broji 27 predstavnika članica Komore.

U Skupštinu Komore biraju se javnim glasanjem predstavnici privrednih društava koji su članovi Komore.

Broj predstavnika u Skupštinu Komore utvrđuje se po osnovu kriterija utvrđenih u članu 14. Statuta, Pregled članica Komore po Udruženjima su satavni dio Statuta.

Član 16.

Skupština Komore održava se prema potrebi, a najmanje jedanput godišnje.

Član 17.

Skupština Komore:

- donosi Statut Komore;
- donosi odluke o kriterijumima i načinu izbora predstavnika u organe Komore;
- bira i razrješava Upravni odbor Komore;

- donosi godišnji program rada Komore;
- usvaja izvještaj o radu Komore;
- utvrđuje visinu članarine članica Komore;
- donosi finansijski plan za tekuću godinu;
- razmatra i usvaja izvještaj o poslovanju za predhodnu godinu;
- donosi Poslovnik o svom radu;
- bira i razrješava Nadzorni odbor Komore;
- bira i razrješava predsjednika Komore;
- pokreće inicijativu o razrješanju predsjednika na osnovu zahtjeva 1/3 članova Skupštine;
- bira i razrješava predstavnike Komore u Vanjskotrgovinsku Komoru i Komoru F/BiH na prijedlog Komisije za izbor i imenovanje po utvrđenom kriterijumu iz člana 12;
- donosi odluku o imenovanju Komisije za izbor i imenovanje;
- donosi odluku o brisanju iz članstva člana Komore, koji krše odredbe Zakona internih akata ili se ponaša suprotno poslovnom moralu i dobrom poslovnom običaju.
- donosi druge odluke, zaključke i preporuke, utvrđene zakonom, ovim Statutom i drugim aktima Komore;

Član 18.

Mandat predstavnika Skupštine Komore prestaje prije isteka vremena na koji je izabran opozivom, podnošenjem ostavke, prestankom rada kod privrednog subjekta članice Komore i prestankom članstva privrednog subjekta kojeg predstavlja.

Član 19.

Skupština Komore ima predsjednika i zamjenika predsjednika Komore koji se biraju javnim glasanjem većinom glasova prisutnih predstavnika na Skupštini na prijedlog Komisije za izbor i imenovanje.

Član 20.

Predsjednik Skupštine u saradnji sa zamjenikom priprema i zakazuje sjednice, rukovodi radom sjednica i brine se o održavanju reda na sjednici, potpisuje akta o sjednici i akta donesena na sjednici. Predsjednik Komore ima pravo i dužnost da pomaže predsjedniku i zamjeniku predsjednika Skupštine u pripremi, zakazivanju i vođenju zasjedanja Skupštine, kao i da učestvuje u radu zasjedanja, bez prava odlučivanja.

Član 21.

U radu zasjedanja Skupštine imaju pravo i obavezu da učestvuju i članovi Upravnog odbora, članovi Nadzornog odbora, predsjednici skupština udruženja, bez prava odlučivanja.

Član 22.

Sjednicu Skupštine saziva predsjednik Skupštine, odnosno zamjenik predsjednika Skupštine, prema potrebi ili na prijedlog Upravnog odbora ili Nadzornog odbora. Inicijativu za sazivanje Skupštine mogu pokrenuti najmanje 1/3 članova Skupštine.

Član 23.

Skupština može punovažno da radi ako sjednici prisustvuje više od polovine njenih članova.

Za odlučivanje o Statutu Komore i njegovim izmjenama i dopunama, o finansijskom planu i finansijskom izvještaju, utvrđivanju visine i načinu plaćanja članarine Komori, odlučuje se po principu dvotrećinske većine glasova od prisutnog broja članova Skupštine.

Način rada Skupštine bliže se uređuje Poslovnikom o radu Skupštine.

UPRAVNI ODBOR

Član 24.

Upravni odbor bira Skupština Komore na svom prvom zasjedanju, javnim glasanjem na period od 4 godine, na prijedlog Komisije za izbor i imenovanje.

Upravni odbor obavlja svoju funkciju i po isteku mandata Skupštine koja ga je izabrala, sve dok novoizabrana Skupština ne izabere novi Upravni odbor.

Član 25.

Upravni odbor broji 9 članova. U Upravni odbor se biraju predstavnici pojedinih društava na prijedlog Komisije za izbor i imenovanje po kriterijumima iz člana 11. Statuta. Jedno lice može biti birano više puta u Upravni odbor Komore.

Član 26.

Upravni odbor ima predsjednika i zamjenika predsjednika koje biraju članovi Upravnog odbora na prvom zasjedanju.

Član 27.

Upravni odbor radi u sjednicama koje se održavaju prema potrebi.

Predsjednik Upravnog odbora priprema i zakazuje sjednice, rukovodi radom na sjednici i brine se o održavanju reda na sjednici, potpisuje akta o sjednici i akta donesena na sjednici.

U odsustvu predsjednika Upravnog odbora zamjenjuje ga zamjenik predsjednika.

U pripremi i zakazivanju sjednice Upravnog odbora predsjednik Upravnog odbora saraduje sa predsjednikom Komore.

Predsjednik Komore ima pravo i dužnost da pomaže predsjedniku Upravnog odbora u pripremi, zakazivanju sjednice, kao i da učestvuje u radu sjednice Upravnog odbora bez prava odlučivanja.

Član 28.

Upravni odbor Komore:

- priprema prijedloge svih odluka koje donosi Skupština Komore;
- utvrđuje stavove i prijedloge za vođenje partnerskog dijaloga na donošenju sistemskih zakona iz svoje oblasti rada;
- razmatra i ocjenjuje uspješnost u izvršavanju zadataka Komore utvrđenih ovim Statutom i utvrđuje mjere za povećanje efikasnosti rada;
- razmatra i ocjenjuje unutrašnju organizaciju Komore i zauzima stavove o potrebi njene promjene ili poboljšanja njenog rada putem odbora udruženja;
- donosi sve akte Komore koji nisu u djelokrugu rada Skupštine Komore;
- bira i razrješava predsjednika i članove Suda časti i tužioca i zamjenika tužioca Suda časti Komore;
- bira i razrješava predsjednika i zamjenika predsjednika Upravnog odbora;
- odlučuje o drugom stepenu o žalbama na odluke Suda časti Komore;
- donosi finansijske odluke iz djelovanja rada i poslovanja Komore;

- donosi druge odluke, zaključke i preporuke utvrđene zakonom, ovim Statutom, odlukama Skupštine i drugim aktima Komore;
- bira i razrješava potpredsjednika Komore na prijedlog predsjednika Komore.

Član 29.

Upravni odbor donosi odluke većinom glasova ukupnog broja svojih članova.

Glasanje u Upravnom odboru je javno.

Način rada Upravnog odbora bliže se uređuje Poslovníkom o radu Upravnog odbora.

NADZORNI ODBOR

Član 30.

Nadzorni odbor ima tri člana koje bira i razrješava Skupština Komore za vrijeme trajanja svog mandata javnim glasanjem na prijedlog Komisije za izbor i imenovanje.

Nadzorni odbor ima predsjednika kojeg biraju članovi Nadzornog odbora na prijedlog Komisije za izbor i imenovanje.

Jedno lice može biti birano više puta u Nadzorni odbor.

- Članovi Nadzornog odbora ne mogu se birati iz reda predstavnika Skupštine i članova Upravnog odbora Komore.

Član 31.

Nadzorni odbor Komore:

- Dužan je da najmanje jedanput godišnje izvrši kontrolu materijalno finansijskog poslovanja;
- Način rada Nadzornog Odbora bliže se uređuje Poslovníkom o radu Nadzornog odbora;
- Obavlja nadzor i vrši kontrolu poslovanja Komore po zahtjevu Skupštine i Upravnog odbora Komore ili predsjednika Komore i o tome podnosi odgovarajući zapisnik.

Nadzorni odbor ima pravo i obavezu da Skupštini Komore podnese izvještaj o pitanjima koja se odnose na izvještaj o radu Komore, finansijski plan, završni račun i da po potrebi informiše druge organe Komore.

PREDSJEDNIK KOMORE

Član 32.

Predsjednik Komore je organ Komore.

- Predsjednika Komore bira i razrješava Skupština Komore na vrijeme trajanja mandata javnim glasanjem na prijedlog Komisije za izbor i imenovanje.
- Za predsjednika Komore može biti izabrano lice koje nije osuđivano za privredni prestup i nema zabranu obavljanja funkcije iz aktivnosti i djelatnosti Komore.

Član 33.

Predsjednik Komore:

- vodi i organizuje poslovanje Komore;
- zastupa i predstavlja Komoru bez ograničenja pred organima državne vlasti i drugim privrednim i neprivrednim subjektima;
- odgovoran je za zakonitost rada u Komori;
- predlaže plan i program rada i preduzima mjere za njihovo provođenje;
- predlaže donošenje pojedinačnih općih akata i akata iz nadležnosti Skupštine i Upravnog odbora;
- organizuje i izvršava sprovođenje odluka Skupštine, Upravnog odbora i Nadzornog odbora;
- odlučuje kao drugostepeni organ o pravima i odgovornostima zaposlenika u Stručnoj službi Komore, a u skladu sa zakonom, općim i granskim kolektivnim ugovorom;
- podnosi polugodišnji i godišnji izvještaj o poslovanju Upravnom odboru Komore i Skupštini Komore u roku od 30 dana kada zatraži organ Komore;
- obavlja druge poslove i zadatke u skladu sa zakonom, Statutom i aktima organa Komore.

Jedno lice može biti birano za predsjednika Komore najviše dva puta.

Predsjedniku Komore prestaje funkcija rada pod slijedećim uslovima:

- istekom mandata;
- ostavkom;
- razrješenjem;

U slučaju prestanka rada funkcije predsjednika Komore do izbora novog predsjednika, poslove predsjednika obavljat će vršioc dužnosti o čemu će odluku donijeti Upravni odbor Komore do imenovanja novog predsjednika Komore od strane Skupštine Komore.

Predsjednik Komore je u radnom odnosu sa Komorom i u njoj ostvaruje sva prava i obaveze na radu i po osnovu rada.

Član 34.

Predsjednik Komore može pojedina ovlaštenja prenijeti na potpredsjednika ili drugo lice.

Član 35.

Komora ima potpredsjednika Komore koga bira i razrješava Upravni odbor Komore na vrijeme trajanja svog mandata, na prijedlog predsjednika Komore.

Potpredsjednik Komore mora ispunjavati uslove za izbor kao i predsjednik Komore.

Jedno lica može biti birano više puta za potpredsjednika Komore, bez ograničenja.

Potpredsjednik Komore zastupa i predstavlja Komoru u slučaju spriječenosti ili odsutnosti predsjednika Komore, a po ovlaštenju predsjednika Komore može da zastupa i predstavlja Komoru u određenim poslovima bez obzira na njegovu spriječenost ili odsutnost.

Osim poslova zastupanja i predstavljanja potpredsjednik Komore pomaže predsjedniku Komore u svim njegovim poslovima, radi po uputstvima i smjernicama predsjednika, a za svoj rad odgovara predsjedniku Komore i Upravnom odboru.

RADNA I DRUGA TIJELA U KOMORI

Član 36.

- U okviru Komore, prema potrebama i interesima formiraju se strukovna udruženja, odbori, grupacije, sekcije, savjeti i komisije. Ova tijela imaju zadatak da razmatraju i utvrđuju stavove za razvoj i unapređenje ekonomskih odnosa uključujući i partnerski odnos kao i zastupanja interesa članova Komore kod nadležnih državnih organa putem organa Komore;
- Upravni odbor donosi odluku o formiranju tijela iz prethodnog stava;
- Odlukom o formiranju tijela iz stava jedan i dva ovog člana, određuje se organizacija, sastav i način rada putem Pravilnika o radu asocijacije i Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji Kantonalne privredne komore Tuzla.

Član 37.

Radi zastupanja interesa poslodavca prema kantonalnim organima i sindikatu i obavljanju poslova iz oblasti radnog i socijalnog prava u Komori se može obrazovati posebna asocijacija bez svojstva pravnog lica čiji je status utvrđen osnivačkim aktom.

V SUD ČASTI

Član 38.

U okviru Komore djeluje Sud časti.

Sud časti se stara o razvijanju i zaštiti dobrih poslovnih običaja od strane članova Komore, vodi postupak i izriče mjere za povredu poslovnih običaja, ugovora, trgovačkih pravila, uzansi i drugih propisa na domaćem tržištu i u spoljnotrgovinskom prometu.

Sud časti naročito razmatra i sankcioniše narušavanje konkurencije na tržištu putem monopolističkog djelovanja, nelojalne konkurencije, špekulacije i ograničavanja tržišta, te povredu ugleda svojih članova, drugih društava, Kantona i Federacije .

Član 39.

Postupak pred Sudom časti Komore pokreće tužilac Suda časti Komore po vlastitoj inicijativi ili na prijedlog organa Komore ili tuženi.

Protiv odluka Suda časti i tužilac i tuženi, na koga se odluka odnosi, može izjaviti žalbu Upravnom odboru Komore.

Odluka Upravnog odbora je konačna i izvršna.

Član 40.

Upravni odbor Komore posebnim opštim aktom utvrđuje organizaciju, nadležnost i sastav Suda časti, broj i način izbora sudija i tužilaca Suda časti, mjere koje se mogu izreći, postupak i druga pitanja od značaja za rad Suda časti.

VI KOMISIJA ZA IZBOR I IMENOVANJE

Član 41.

Skupština Komore bira komisiju za izbor i imenovanje od 3 člana kao stalno tijelo Skupštine Komore. Komisija za izbor i imenovanja i predlaže Skupštini izbor organa Komore i drugih organa i tijela predviđenih ovim Statutom.

Način rada Komisije za izbor i imenovanje bliže se određuje Poslovníkom o radu.

VII KOORDINACIONI ODBOR UDRUŽENJA OBRAZOVANIH U KOMORI

Član 42.

Odbor Udruženja sačinjavaju predsjednici strukovnih asocijacija obrazovanih u Komori kao stalno tijelo Komore, bez svojstva pravnog lica.

Djelatnost i način rada Odbora Udruženja reguliše se Pravilnikom o radu Odbora Udruženja.

VIII STRUČNA SLUŽBA

Član 43.

U okviru Komore obavljaju se stručni poslovi, putem granskih i drugih udruženja, računovodstveni, administrativni, pomoćni i drugi poslovi za rad organa Komore i drugih oblika rada i djelovanja u Komori, u skladu sa funkcijama i zadacima Komore i njenih organa.

Član 44.

Organizacija i način rada Stručne službe uređuje se posebnim aktom kojeg usvaja Upravni odbor.

IX SREDSTVA ZA RAD KOMORE

Član 45.

Sredstva za rad Komore obezbjeđuju se iz članarine, kotizacije i drugih izvora u skladu sa Statutom ili drugim aktima Komore.

Sredstva za rad Komore obezbjeđuju se iz naknade za vršenje usluga i usluga u oblasti javnih ovlaštenja, obavljenih pojedinačno članovima, odnosno drugim zainteresovanim subjektima.

Osnovne tarife i kriterije utvrđivanja cijena pojedinačnih usluga donosi Upravni odbor Komore.

Iz članarine i kotizacije finansiraju se zadaci od zajedničkog interesa, koji se utvrđuju aktima Komore i godišnjim programima rada.

Uplata članarine i kotizacije vrši se za Komoru prema sjedištu članova.

Osnovicu, stopu, rokove i način plaćanja članarine i kotizacije utvrđuje Skupština Komore.

Član 46.

Komora za svaku godinu donosi i usvaja finansijski plan i godišnji obračun u skladu sa Zakonom i Statutom.

Finansijskim planom Komore utvrđuju se prihodi i rashodi po namjenama potrebni za izvršavanje zadataka Komore.

Ako Skupština Komore do kraja godine ne donese finansijski plan za narednu godinu, Upravni odbor će donijeti odluku o privremenom finansiranju.

X AKTI KOMORE

Član 47.

U vršenju svojih zadataka organi Komore donose odluke, zaključke, preporuke, pravilnike, rješenja, poslovnike i druga akta.

Sud časti donosi presude i rješenja.

Član 48.

Akti Komore stupaju na snagu danom njihovog donošenja, a objavljuju se putem Komorskog informatora ili Web stranice Komore.

Član 49.

Inicijativu za izmjene i dopune Statuta mogu dati Upravni odbor, članica Komore, a postupak se pokreće ako se o tome izjasni 1/3 članova Skupštine Komore.

Član 50.

Prijedlog Statuta, odluke o izmjenama i dopunama Statuta Komore utvrđuje Upravni odbor nakon provedene procedure.

Član 51.

Javnost rada Komore ostvaruje se održavanjem javnih sjednica organa i drugih organizacionih oblika u Komori. Izvještavanje o njihovom radu pojedinačno ili preko glasila Komore ostvaruje se i putem sredstava javnog medija.

Član 52.

Podatke i informacije o radu Komore može davati predsjednik Komore, odnosno lice koje on ovlasti.

Član 53.

Aktom Komore koji donosi Upravni odbor određuje se koje isprave i podaci predstavljaju poslovnu tajnu čije bi saopštenje zbog njihove prirode i značaja bilo protivno interesima Komore i njenih članica.

XI PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 54.

Komora je nastala na osnovu Zakona o komorama (Sl. novine F/BiH broj 35/98, Sl. novine F/BiH br. 34/2003. godine.

Komora je pravni sljednik Kantonalne privredne komore Tuzla i preuzima sva njena prava, obaveze i odgovornosti, u skladu sa Zakonom.

Član 55.

Do donošenja novih opštih akata Komore, svi postojeći opšti akti ostaju na snazi.

Opšta akta iz prethodnog stava usaglasice se sa odredbama ovog Statuta najkasnije u roku od 15 dana od dana donošenja ovog Statuta.

Član 56.

Ovaj Statut stupa na snagu i prinjenjuje se danom donošenja. Statut se objavljuje u Službenim novinama Tuzlanskog kantona

Član 57.

Danom stupanja na snagu ovog Statuta prestaje da važi Statut Kantonalne privredne komore Tuzla broj: 725-1/04 od 28.10.2004.godine.

**KANTONALNA PRIVREDNA KOMORA
T U Z L A**

**Broj: I-01-396-4/10
Datum, 29.06.2010. godine**

**PREDSJEDNIK SKUPŠTINE
K O M O R E**

Dr. Rešad Husagić,dipl.ing.rud.,s.r