



26. GENERALNI BH SAJAM ZEPS 2019

Zenica, 1 - 5. oktobar 2019.

Za izlagače iz Bosne i Hercegovine

BROJ PRIJAVE	
DATUM PRIJEMA	
HALA	ŠTAND

(popunjava organizator)



PRIJAVA

Molimo da prijavu popunite čitkim štampanim slovima radi ispravne obrade.
Podaci o firmi - izlagaču dati PRIJAVOM unose se u Sajamski katalog.

Puni naziv firme	
PDV/ID broj	Registarski broj
Transakcijski računi kod banaka	
Grad, ulica i broj, država	
Telefoni	Mobitel
Fax	e-mail
www	
Kontakt osoba	Direktor
Osnovna djelatnost	Godina osnivanja

NA SAJMU ZASTUPAMO FIRME:

Firma je: proizvođač zastupnik trgovac

RB	Puni naziv firme	Adresa	Telefon	Fax
1.				
2.				

Upis zastupanih firmi je besplatan. Za tačnost podataka o zastupanim firmama odgovara izlagač.

Za više zastupanih firmi priložiti poseban spisak.

IZLOŠCI: _____

Ekspoziti težine preko 0,5 tona primaju se po posebnom postupku uz obavezan opis ekspozita dostavljen u pisanoj formi do 1. septembra

OZNAČITE BROJ SAJAMSKOG BLOKA U KOJEM ŽELITE DA IZLAŽETE:

SB 1 - KOLEKTIVNE IZLOŽBE

- država
- regija
- općina
- udruženja

SB 2 - ENERGETIKA I EKOLOGIJA

- dobivanje energije iz obnovljivih izvora: biomase, vjetra, sunca, vode, termalnih izvora
- upravljanje energijom: efikasno korištenje energije, energetski učinkovita gradnja, energetski efikasni proizvodni procesi
- distribucija energije
- oprema za grijanje, hlađenje i klimatizaciju
- zaštita okoliša: gospodarenje otpadom, vodama, zaštita tla, zraka, zaštita od buke i vibracija
- ekotehnologija i komunalna higijena
- mjerno-regulaciona i laboratorijska oprema

SB 3 - POLJOPRIVREDA I PREHRANA

- poljoprivredne mašine i alati
- hrana i piće
- eko hrana
- prirodni lijekovi
- oprema za proizvodnju hrane i pića
- oprema za preradu hrane i pića
- oprema za pakovanje hrane i pića
- ambalaža za prehrambenu industriju
- oprema za ugostiteljstvo

SB 4 - GRA, E VINARSTVO

- projektovanje
- izgradnja i održavanje objekata
- materijali
- opremanje objekata

- građevinske mašine, uređaji i alati
- adaptacija, rekonstrukcija i restauracija
- informatičke tehnologije u građevinarstvu
- opremanje enterijera

SB 5 - ŠIROKA POTROŠNJA

- za kuću i poslovne prostore: namještaj, aparati i pribor, ukrasi i dekor; sredstva za pranje i čišćenje
- poslovni i lični pokloni i galanterija
- za odrasle: odjeća, obuća i modni dodaci
- za djecu: odjeća, obuća, oprema interijera; igračke
- kozmetika: proizvodi i aparati za njegu lica i tijela, parfemi, pribor i pomagala

SB 6 - TURIZAM, SPORT I REKREACIJA

- promocija sezonske ponude
- turističke agencije i udruženja
- hoteli, pansioni, privatni smještaj, kampovi
- oprema za fitness, wellness i spa centre
- sportska odjeća, obuća i oprema

SB 7 - SAOBRAĆAJNA SREDSTVA

- automobili
- dijelovi
- oprema
- pneumatici
- goriva
- maziva

SB 8 - INFORMATIKA I TELEKOMUNIKACIJE

- IT rješenja za privredu i preduzetništvo
- usluge telefonskih i internet TV operatera, održavanja sistema, implementacije i integracije poslovnih informacijskih sistema, hosting, upravljanje dokumentima i informacijama, izrada web stranica, umrežavanje

- zaštita podataka
- računari, mobilni i fiksni, uređaji za telekomunikacije, digitalna oprema i softver, GPS

SB 9 - ZAŠTITA I SIGURNOST

- za osobe, kuću i poslovne prostore: tjelesna, mehanička, elektronska i protivpožarna zaštita
- zaštitarske agencije
- specijalizovana oprema za policiju i agencije

SB 10 - BANKARSKE USLUGE, INVESTICIJE I BERZA NEKRETNINA

- bankarski proizvodi i ponuda u BiH, lizing, osiguranja
- potencijali i mogućnosti u BiH za investiranje u izgradnju (infrastrukture, industrijskih i radnih zona, tehnoloških parkova, biznis inkubatora, turističkih kapaciteta, sportskih centara i objekata), kao i rekonstrukciju postojećih
- berza nekretnina u BiH

SB 11 - DRVOPRERADA I NAMJEŠTAJ

- namještaj za dom: sistemi za spavanje, garniture za dnevne sobe, kuhinje, ugradbeni ormari, plakari, kupaoički namještaj i dodatna oprema
- kancelarijski i školski namještaj
- namještaj i dodatna oprema za exteriore
- podne obloge: parketi, laminati
- zidne obloge, akustične ploče
- sredstva za zaštitu drveta od spoljašnjih uticaja: ulja, boje, lakovi, smole
- vrata i prozori
- mašine i alati za obradu drveta te softverska rješenja za mašine za obradu drveta
- montažne kuće
- rukovornice, antikviteti, tradicionalni predmeti i namještaj od drveta

SB 12 - MALOPRODAJA

BITNE INFORMACIJE ZA IZLAGAČE

ROK PRIJAVE	15. 8. 2019.
ROK DOSTAVE ELEMENATA ZA REKLAME	15. 8. 2019.
OTVARANJE SAJMA	1. 10. 2019. u 11 sati
ZATVARANJE SAJMA	5. 10. 2019. u 18 sati

Uz potpisanu i ovjerenu prijavu izlagač dostavlja dokaz o uplati obaveznog iznosa od 300 KM (uključen PDV) na ime prijave takse i upisa u Katalog sajma sa crno-bijelim logotipom firme. U objedinjenoj fakturi koju će organizator povratno dostaviti biće iskazana i uplata obaveznog iznosa.

ORGANIZATOR: **DD POSLOVNI SISTEM RMK®- ZEPS**

Bulevar Kralja Tvrtka I br. 17 Marketing: +387 32 247 770
72000 Zenica, Bosna i Hercegovina Projektni biro: +387 32 440 251
Tel: +387 32 247 774 Finansije: +387 32 244 884
Fax: +387 32 247 773 Smještaj i vize: +387 32 247 770
www.zeps.com info@zeps.com; marketing@zeps.com;
project@zeps.com; kvalitet@zeps.com

UPUTE ZA PLAĆANJE

Izlagači iz BiH: račun DD Poslovnog sistema RMK-ZEPS
br.134-010-0000041345 kod ASA banka d.d. Sarajevo, BiH
ili br. 199-051-00075326-78 kod Sparkasse Bank DD BiH

OPĆA PRAVILA SUDJELOVANJA

Opća pravila sudjelovanja na ZEPS sajmovima sadrže obavezujuće upute kojima se regulišu prijavljivanje, izlaganje i poslovne aktivnosti na sajmovima, a na osnovu kojih se zasniva obligacioni odnos između DD Poslovnog sistema RMK kao organizatora sajmovia ZEPS i učesnika - izlagača.

U slučajevima kada izložbeni prostor zakupljuju drugi organizatori sajmovia radi izvođenja kolektivnih izložbi u svom aranžmanu, organizator zadržava pravo izmjene navedenih cijena.

I PRIJAVLJIVANJE

Tačka 1.

Prijava za izlaganje podnosi se na tipsko-prijavnom obrascu štampanim slovima, te potpisana i ovjerena dostavlja na adresu sajma. Po istom postupku uz prijavu se dostavljaju i pripadajuće narudžbe sajamskih usluga.

Prijava se podnosi 45 dana prije početka sajma.

Upućivanjem prijave i narudžbi izlagač izražava svoju saglasnost s odredbama Općih pravila sudjelovanja na ZEPS sajmovima, te stupa u obligacioni odnos sa organizatorom. Nakon prijema uredne prijave, organizator će izlagaču poslati na saglasnost nacrt štanda. Izlagač je u roku od 3 dana dužan dostaviti pisanu potvrdu prijema i eventualne primjedbe. U suprotnom, smatrat će se do je nacrt prihvaćen. Sve naknadne izmjene organizator će obračunati po cijeni uvećanoj za 30%.

Tačka 2.

Prijava za izlaganje važi samo za prijavljenu firmu i podrazumijeva obavezu izlagača do prijavljene eksponate izlaže od otvaranja do zatvaranja sajma uz stalno prisustvo odgovorne osobe na štandu. Napuštanje sajma prije zatvaranja je strogo zabranjeno. Prijavljeni izlagač bez saglasnosti organizatora ne može dati u podzakup dodijeljeni izložbeni prostor (štant). U suprotnom, biće odstranjen sa sajma uz naplatu svih sajamskih narudžbi u punom iznosu.

II PLAĆANJE

Tačka 3.

Uz prijavu o izlaganju izlagač dostavlja dokaz o uplati obaveznog iznosa od 256 KM (prijavna taksa i upis sa crno-bijelim logotipom firme u Katalogu sajma). Upis zastupanih firmi je besplatan.

Prijava bez dokaza o uplati obaveznog iznosa ne obavezuje organizatora, a obavezuje izlagača.

Tačka 4.

Organizator će nakon prijema uredne prijave ispostaviti fakturu koju je izlagač dužan uplatiti u cijelom iznosu prema roku iz fakture.

Troškove bankovne provizije snosi izlagač.

Izlagač može osporiti fakturu pismeno organizatoru u roku od 5 dana od dana dostavljanja, ali je dužan nesporni dio uplatiti u rokovima iz prethodnog stava. Ispostavljanjem fakture organizator potvrđuje ispunjenje svih fakturisanih narudžbi izlagaču. Narudžbe u toku sajma izlagač je dužan uplatiti odmah. Izlagači iz BiH plaćaju iznos iz fakture u KM, a inozilagači u EUR.

Organizator zadržava pravo da, u slučaju inflacije EUR, koriguje cijene.

Tačka 5.

U zavisnosti od raspoloživog prostora organizator može prihvatiti prijavu i uplatu i poslije propisanih rokova uz pravo uvećanja svih sajamskih cijena na ime povećanih troškova.

Tačka 6.

Organizator pridržava pravo da na teret izlagača zadrži eksponate, opremu i drugu imovinu izlagača do izmirenja svih dugovanja.

Organizator pridržava pravo prodaje zadržanih stvari ako izlagač ne izmiri obaveze u roku od 30 dana.

III IZUZIMANJE I PREDAJA IZLOŽBENOG PROSTORA

Tačka 7.

Izložbeni prostor (štant) dodjeljuje se, u principu, prema redoslijedu prispjeća prijava i uplata.

Dodijeljeni štand izlagač izuzima u Prijemnom birou sajma na osnovu originalnih dokaza o uplati obaveznog iznosa i ukupne sajamske narudžbe, i to:

- za izlagače koji su zakupili opremljeni prostor najkasnije 24 sata prije početka sajma,
- za izlagače koji su zakupili neopremljeni ili vanjski prostor najkasnije tri dana prije početka sajma.

Tačka 8.

Ukoliko se izlagač ne javi Prijemnom birou, odnosno ne izuzme dodijeljeni štand najkasnije 18 sati prije početka sajma, smatraće se da je odustao od izlaganja te organizator, po potrebi, prostor može izdati drugom izlagaču. Štant se izuzima i predaje na bazi službenog zapisnika. Nedostajući zaduženi štand - materijal naplaćuje se izlagaču po tri puta uvećanoj cijeni zakupa na licu mjesta. Izlagač je dužan isprazniti izložbeni prostor u roku od dva dana po zvaničnom zatvaranju sajma. U suprotnom će to uraditi organizator na teret izlagača.

IV ODUSTAJANJE

Tačka 9.

Prijavljeni izlagač može odustati od izlaganja pod određenim uvjetima, i to:

- 30 dana prije početka sajma, u kom slučaju mu se vraća uplata, izuzev obaveznog iznosa, Odustajanje na manje od 30 dana prije početka sajma nije moguće i organizator će zadržati cjelokupan iznos uplate, odnosno fakturisati 80% narudžbe na ime nastalih troškova.

Odustajanje se najavljuje pismeno, a rokovi počinju teći od datuma prispjeća obavijesti u sjedište organizatora. Odustajanje najavljeno usmenim putem ne proizvodi pravno dejstvo.

V POSEBNE ODREDBE

Tačka 10.

U slučaju kada izlagač sam izvodi štand, dužan je pridržavati se propisa o tehničkoj zaštiti, uputa organizatora i standarda uobičajenih za međunarodne sajmove. Kod izvođenja većih i složenih štandova u vlastitoj režiji izlagača obavezna je saglasnost organizatora na projekat.

Kada izlagač samostalno oprema štand, organizator sajma ima pravo na naplatu režijskih troškova nastalih u montaži i demontaži u visini od 3% po m² sajamske cijene opremljenog prostora.

Tačka 11.

Izlagač je dužan osigurati vlastitu opremu, izložbene eksponate i robu od provalne krađe, oštećenja, uništenja i drugih rizika kod službenog osiguravatelja sajma.

Organizator sajma ne snosi odgovornost za opremu, izložbene eksponate i robu koju izlagač ne osigura, kao ni za osiguranje od otuđenja u radno vrijeme sajma.

U slučaju do izlagač nanese štetu organizatoru sajma, drugom izlagaču ili trećem licu, dužan je štetu nadoknaditi, u skladu sa općim propisima.

Tačka 12.

Sve druge poslovne aktivnosti, izuzev izlaganja eksponata, regulišu se po posebnim uslovima u bilateralnom odnosu sa organizatorom i obavljaju na osnovu posebnog pisanog odobrenja organizatora.

Odredba iz prethodnog stava odnosi se i na izlagača kada ove aktivnosti obavlja izvan zakupljenog izložbenog prostora.

Tačka 13.

Izlagaču pripada pravo dodjele besplatnih izlagačkih iskaznica-službenih ulaznica, i to:

- za osnovni izložbeni modul 3 komada
- za svaki naredni zakupljeni modul 1 komad
- za 50 m² vanjskog prostora 3 komada
- za svakih narednih 50 m² po 1 komad

U vrijeme pripreme i raspremanja štanda izlagaču pripada i pravo dodjele radnih iskaznica po istom kriterijumu. Radne iskaznice ne vrijede u vrijeme trajanja sajma.

Tačka 14.

Radno vrijeme sajma za izlagače je od 9,30 do 18,30, a za posjetioce od 10 do 18 sati.

Tačka 15.

Čišćenje i održavanje higijene štandova i zajedničkih sajamskih prostorija obaveza je organizatora.

Tačka 16.

U slučaju promjene termina sajma usljed više sile izlagač nema pravo naknade štete od strane organizatora. Organizator će o novom terminu sajma obavijestiti izlagača odmah po nastanku razloga za promjenu.

Tačka 17.

Sve eventualne sporove rješava nadležni sud u Zenici

Tačka 18.

Opća pravila sudjelovanja su sastavni dio prijave - narudžbe bez obzira na način dostave i prijema prijave - narudžbe.

NARUDŽBA IZLOŽBENOG PROSTORA

NARUČUJEMO SLIJEDEĆI SAJAMSKI PROSTOR:

RB	OPIS	JED.	KOL.	CIJENA KM	IZNOS
1.	VANJSKI PROSTOR	do 50 m ² od 51 do 150 m ² od 151 m ²	m ² m ² m ²		
2.	SAMOSTALNI MALI OBJEKAT 25 m ² (drveni pod, podna obloga, stol i 2 stolice)		m ²		
3.	UNUTRAŠNJI PROSTOR NEOPREMLJEN (drveni pod i podna obloga, bez pregradnih stijena)		modul (14m ²)		
4.	UNUTRAŠNJI PROSTOR SA OSNOVNIM UREĐENJEM (octanorm štand konstrukcija, itison, tabla sa imenom i logom firme)		modul (14m ²)		
5.	UNUTRAŠNJI PROSTOR SA STANDARDNIM UREĐENJEM (octanorm štand konstrukcija, itison, tabla sa imenom i logom firme, info-pult, stol i 2 stolice, priključak el. energije do 1KW, dva štand reflektora, degažman 1m x 1m sa paravanom)		modul (14m ²)		
6.	UNUTRAŠNJI PROSTOR SA SPECIJALNIM UREĐENJEM (po zahtjevu izlagača)		modul (14m ²)	po	

Unutrašnji izložbeni prostor zakupljuje se u modulima površine 14 m² (4 m x 3.5 m).

Dva izlagača mogu dijeliti jedan modul, s obavezim podnošenjem prijave za oba.

Veći unutrašnji izložbeni prostor formira se spajanjem modula.

NARUDŽBA POSEBNOG POLOŽAJA ŠTANDA:

otvoren sa 2 strane - 12 KM/m²

otvoren sa 3 strane - poluotočni položaj (minimalan štand 28 m²) - 15 KM/m²

otvoren sa 4 strane - otočni položaj (minimalan štand 56 m²) - 18 KM/m²

Logotip firme za izradu natpisne table na štandu molimo obavezno slati na e-mail: marketing@zeps.com

Za posebne zahtjeve u konstrukciji i opremi štandova kontaktirati projektni biro sajma: project@zeps.com

HALE SU KLIMATIZIRANE!

NARUDŽBA OPREME

NARUČENI SAJAMSKI PROSTOR (ŠTAND) OPREMITE DODATNOM OPREMOM:

RB	IZGLED	NAZIV	DIMENZIJE cm	KOL.	CIJENA KM	IZNOS	RB	IZGLED	NAZIV	DIMENZIJE cm	KOL.	CIJENA KM	IZNOS
1.		Tabla sa natpisom firme (crno-bijela blok slova)	200x30				12.		Set polica (tri etaže)	50x100x250			
2.		Tabla sa natpisom firme (znak i logotip)	200x30				13.		Polica konzolna (samo uz pregradne stijene)	30x100			
3.		Nosač table (samo uz pregradne stijene)	200x30				14.		Stol	80x80			
4.		Pregradna stijena (octanorm)	100x250 50x250				15.		Stolica				
5.		Vrata	95x201				16.		Barski stol	Ø80			
6.		Vitrina visoka (ustakljena)	100x100x250 50x100x250				17.		Barska stolica				
7.		Vitrina niska (ustakljena)	100x100x100				18.		Hladnjak				
8.		Podest	50x100x50 100x100x75				19.		LCD televizor				
9.		Ormarić sa ključem	35x70x70 100x100x70				20.		Reflektor				
10.		Pult	100x100x100 50x100x100		/m		21.		Paravan	100x200			
11.		Dvovisinski info pult	50x100x120		/m		22.		Degažman sa mini kuhinjom (voda i el. energija)	100x200			
							23.		USLUGE VILJUŠKARA (po započetom satu rada)				

SVE CIJENE SU BEZ PDV-a (17%)

Cijene opreme naručene na sajmu uvećavaju se za 30%



26. GENERALNI BH SAJAM

ZEPS 2019

Zenica, 1 - 5. oktobar 2019.

Za izlagače iz Bosne i Hercegovine



NARUDŽBA INSTALACIJSKIH PRIKLJUČAKA

ELEKTRIČNA ENERGIJA

NAPON	DOZVOLJENA SNAGA I CIJENA				
	do 1 kW	do 5 kW	do 10 kW	do 20 kW	preko 20 kW
220V	180 KM	220 KM	260 KM	460 KM	posebni tehnički uslovi
380V	-	290 KM	390 KM	690 KM	

INTERNET PRIKLJUČAK

bežična internet konekcija 50 KM

VODA

dovod i odvod 300 KM

dovod i odvod sa sudoperom 360 KM

OSTALE SAJAMSKE USLUGE

RB	OPIS	CIJENA (KM)	BROJ	DANI	IZNOS
1.	Hostesa	/dan			
2.	Hostesa sa poznavanjem stranog jezika	/dan			
3.	Stalna ulaznica (neograničen broj ulaza)			svi dani sajma	
4.	Jednokratna poslovna ulaznica	/dan			
5.	Sala za promocije na sajmištu	/sat		termin usaglasiti sa organizatorom	

PARKING

parkirno mjesto u krugu sajmišta za sve dane sajma 40 KM

dnevna ulaznica za parking 10 KM

NARUDŽBA REKLAMNOG PROSTORA

RB	OPIS	MJESTO REKLAME	DOSTAVITI	CIJENA (KM)	KOLIČINA	IZNOS
1.	Reklamna strana na korici	11,5 cm x 21 cm	zadnja vanjska korica Sajamskog vodiča (kolor)	gotovo rješenje na CD-u ili e-mail-om		
		10,5 cm x 21 cm	prva ili zadnja unutrašnja korica (kolor)	gotovo rješenje na CD-u ili e-mail-om		
2.	Reklamna strana (11,5 cm x 21 cm)	stranica u Sajamskom vodiču (kolor) (slati u formatu: PDF, JPG)	gotovo rješenje na CD-u ili e-mail-om			
3.	Reklamni pano na štandu	tvrdna podloga, kompjuterski ispis	gotovo rješenje na CD-u ili e-mail-om	/m ²		
4.	Radio ZEPS	sajmište	tekst do 50 riječi	/emitovanja		
5.	Jarbol	sajmište	-	/kom		
6.	Izrada reklamne zastave	-	grafičko rješenje izgleda zastave na CD-u	/m ²		
7.	Aplikacija grafike	štanđ	gotovo rješenje na CD-u ili e-mail-om	/m ²		
8.	Jumbo pano 4 x 3 m	ekskluzivna lokacija na sajmištu-jedno raspoloživo mjesto	gotovo rješenje na CD-u ili e-mail-om			

Za reklamu u Sajamskom vodiču, kao i reklamu na štandu neophodno je najkasnije do krajnjeg roka prijave dostaviti elemente za izradu (CD sa gotovim rješenjem, ili originalni memorandum i tekst). U protivnom izlagaču neće biti moguće udovoljiti. Uplaćeni iznos na ime ovih usluga se ne vraća.

NARUDŽBA OSIGURANJA

PUNI NAZIV OSIGURANIKA	
ADRESA	
TELEFON	FAX
OVLAŠTENO LICE	

A - OBAVEZNO OSIGURANJE

Osiguranje izlozaka od uništenja, oštećenja, loma, požara, provalne krađe, po skali:

RB	SUMA OSIGURANJA KM	STOPA	PREMIJA KM
1.	10.000	0,55%	55
2.	20.000	0,55%	110
3.	30.000	0,55%	165
4.	40.000	0,55%	220
5.	50.000	0,55%	275

Osiguranje važi za sve vrijeme trajanja sajma i dok se izlošci nalaze na sajmištu, osim krađe i loma u toku radnog vremena sajma. Moguća su i osiguranja na veće sume od predloženih.

B - OSIGURANJE LJUDI OD POSLJEDICA NESRETNOG SLUČAJA

Premija po jednom čovjeku iznosi 5,0 KM za slijedeće sume osiguranja:

- smrt usljed nezgode 2.500 KM
- trajni invaliditet 5.000 KM

Ovo osiguranje odnosi se na osoblje štanda i važi za sve vrijeme trajanja sajma.

ŠPEDITER

	Interšped Zenica d.o.o.	Tel.: +387 32 401 405; +387 32 404-622
	Kranjčevićeva br.1, 72000 Zenica, Bosna i Hercegovina interspedzenica@telekabel.ba	Fax: +387 32 401 405; +387 32 404-622 Mob. +387 61 138 291

U Bosni i Hercegovini se od 2011. godine prihvata i primjenjuje ATA karnet, carinski dokument prihvaćen u međunarodnom ATA garantnom lancu.

mjesto i datum

MP

potpis ovlaštenog lica